

장애인식개선팀 기간제 계약직 채용 공고

한국장애인개발원은 장애인복지법 제29조에 의거한 공공기관으로 장애인식개선팀에서 “장애인식개선 교육 프로그램 운영” 사업에 참여할 유능한 인재를 아래와 같이 모집하오니 관심이 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

1. 채용분야 및 응시자격

인원	구분	담당업무	자격요건	근무기간
1명	일반 계약직	◦ 장애인식개선 교육 프로그램 운영 ◦ 기타 장애인식개선팀 행정 업무 지원 등	(자격사항) ◦ 본원의 인사관리 규정상 결격 사유에 해당하지 않은 자 (우대사항) ◦ 한글, 엑셀 등 오피스 활용 가능한 자	2020. 2. 3. ~ 2020. 12. 15 (10.5개월)

2. 전형방법 및 일정

가. 전형절차

추진절차	일정	기타사항
모집공고 및 서류접수	2020. 1. 10.(금) ~ 2020. 1. 20.(월)	기한 내 도착분에 한함
면접대상자 발표	2020. 1. 21.(화)	개별통보 예정
면접심사	2020. 1. 22.(수)	예정
최종합격자 발표	2020. 1. 29.(수)	개별통보 예정

나. 서류접수

- 접수기간: ' 20. 1. 10.(금) ~ ' 20. 1. 20.(월), 18시까지
- 접수방법: 장애인식개선팀 채용담당자 이메일 접수
(neoma17@koddi.or.kr)
- 제출서류: 응시원서, 자기소개(※ 반드시 제시한 양식만 사용할 것)

다. 면접심사: 서류 합격자에 한하여 실시

- 일자: ' 20. 1. 22.(수) 예정
- 방법: 개별 면접 실시
 - 직원으로서의 자세, 전문지식과 응용능력, 발표의 정확성과 논리성, 기관 이해도 및 성실성, 창의력·의지력 기타 발전가능성 등 5개 항목을 종합적으로 평가
 - 불합격기준에 해당되지 아니한 자 중에서 평정 성적이 가장 우수한 자 순으로 합격자 결정
- 장 소: 한국장애인개발원(9호선 국회의사당역 4번 출구)

라. 최종합격자 발표 : 개별통보

- 일 자: ' 20. 1. 29.(수) 예정
- 최종합격자 제출서류 : 주민등록등본, 최종학교 졸업증명서, 경력(재직)증명서(경력자), 자격증(사본) 등(※ 해당사항이 있을 시 출근일에 제출)

3. 기타사항

- 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 본원은 채용 여부가 확정된 날 이후 14일까지 채용서류를 보관하고 그 이후 즉시 파기합니다.
- 응시원서에 기재된 내용이 허위로 판명된 경우에는 임용을 취소합니다.
- 기타 문의사항은 한국장애인개발원 장애인식개선팀 담당자 (Tel.02-3433-4515)에게 문의 바랍니다.

2020년 1월 10일

한국장애인개발원

채용시험의 가점대상자 및 가산점수

구분	가점대상자	가산점수	비고 (증빙서류)
취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 따른 취업지원대상자	각 전형별 5~10점 이내 (당해 법률에서 정하는 가점)	취업지원대상자 증명서
장애인	「장애인복지법」에 따른 장애인	각 전형별 3점 이내	장애인증명서
지역인재	「지방대학 및 지역균형인재 육성에 관한 법률」에 따른 지방대학 학생 또는 졸업자	서류·필기전형 2점 이내	재학증명서 또는 졸업증명서
경력단절 여성	「경력단절여성등의 경제활동 촉진법」에 따른 경력단절기간이 1년 이상인 여성 (공고 시작일 기준)	서류·필기전형 2점 이내	고용보험 피보험자격 이력내역서
재직자	우리 원에 재직 중인 자 (공고 시작일 기준) ※ 현 재직을 기준으로 한 연속된 재직기간	서류·필기전형 3~5점 이내 • 1년 이상 3년 미만: 3점 이내 • 3년 이상: 5점 이내 (가점 부여는 개인당 총 3회 제한)	건강보험 자격득실확인서
청년인턴 수료자	우리 원 청년인턴 수료자	서류·필기전형 2점 이내 (가점 부여는 개인당 총 3회 제한)	수료증 또는 경력증명서

※ 가점의 인정은 증빙서류 제출자에 한함.